




**ПРАКТИКУМ
ДЛЯ ЧЛЕНОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ
ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Москва - 2024

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Центральной избирательной комиссии
Российской Федерации

 Э.А. Памфилова

22 января 2024 года



**ПРАКТИКУМ
ДЛЯ ЧЛЕНОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ
ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. Работа со списками избирателей
2. Прием заявлений о голосовании по месту нахождения (механизм «Мобильный избиратель»)
3. Работа с избирательными бюллетенями
4. Нормативы технологического оборудования для УИК
5. Информирование избирателей
6. Контроль размещения агитационных материалов
7. Открытость и гласность в деятельности ТИК
8. Видеонаблюдение в помещении ТИК
9. Рассмотрение жалоб (заявлений)
10. Установление итогов голосования на соответствующей территории

Модуль 1. Работа со списками избирателей

С 29 января 2024 года

- НАЧАЛО ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ о голосовании по месту нахождения



Порядок приема заявлений о голосовании по месту нахождения - в модуле 2 Практикума ТИК

Не позднее 15 февраля 2024 года

- ПОЛУЧИТЬ СВЕДЕНИЯ ОБ ИЗБИРАТЕЛЯХ для составления списков избирателей:
 - от главы местной администрации
 - от командира воинской части

Не позднее 24 февраля 2024 года

- СОСТАВИТЬ СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ по избирательным участкам, на которых проводится **досрочное голосование** в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 70 Федерального закона № 19-ФЗ

СПИСОК СОСТАВЛЯЕТСЯ В МАШИНОЧИТАЕМОМ ВИДЕ
И НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

- ЗАВЕРИТЬ СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ по избирательным участкам, на которых проводится **досрочное голосование** в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 70 Федерального закона № 19-ФЗ, подписью председателя и секретаря ТИК с указанием даты подписания, ПРОСТАВИТЬ печать комиссии

ЭКЗЕМПЛЯР СПИСКА В МАШИНОЧИТАЕМОМ ВИДЕ
ХРАНИТСЯ В ТИК

- ПЕРЕДАТЬ ПО АКТУ в соответствующие УИК первые экземпляры списков избирателей по избирательным участкам, на которых проводится **досрочное голосование** в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 70 Федерального закона № 19-ФЗ

До 5 марта 2024 года

- СОСТАВИТЬ СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ отдельно по каждому избирательному участку

СПИСОК СОСТАВЛЯЕТСЯ В МАШИНОЧИТАЕМОМ ВИДЕ
И НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ,
ЭКЗЕМПЛЯР СПИСКА В МАШИНОЧИТАЕМОМ ВИДЕ ХРАНИТСЯ В ТИК

6 марта 2024 года

- ЗАВЕРИТЬ СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ подписью председателя и секретаря ТИК с указанием даты подписания, ПРОСТАВИТЬ печать комиссии
- ПЕРЕДАТЬ ПО АКТУ в соответствующие УИК первые экземпляры списков избирателей

Экземпляр № 1

Выборы Президента Российской Федерации
17 марта 2024 года
(дата проведения выборов)

АКТ
о передаче первого экземпляра списка избирателей

6 марта 2024 года
(дата составления акта)

Территориальная избирательная комиссия г. Солнечный передала участковой
(наименование территориальной избирательной комиссии)
избирательной комиссии избирательного участка № 15 первый экземпляр
списка избирателей на 150 листах.

Число избирателей, включенных в список избирателей, – 3 000.

Председатель территориальной
избирательной комиссии [подпись] Иванов В.В.
МП (подпись) (фамилия, инициалы)

Председатель участковой
избирательной комиссии [подпись] Петрова А.А.
МП (подпись) (фамилия, инициалы)

Номер экземпляра

Дата составления акта

Наименование ТИК

Номер УИК

Количество листов в списке избирателей

Число избирателей, включенных в список избирателей

Подпись, фамилия, инициалы председателя ТИК

Подпись, фамилия, инициалы председателя УИК



ФОРМА АКТА

Печать ТИК Печать УИК

**АКТ СОСТАВЛЯЕТСЯ В ДВУХ ЭКЗЕМПЛЯРАХ.
ОДИН ХРАНИТСЯ В ТИК, ДРУГОЙ – В УИК**



11 марта 2024 года

- ОКОНЧАНИЕ приема заявлений о голосовании по месту нахождения

**До 10:00 по местному времени
14 марта 2024 года**

- СФОРМИРОВАТЬ НА КСА ТИК на основании информации, содержащейся в базе обработки заявлений о голосовании по месту нахождения, для каждой нижестоящей УИК:
 - реестр избирателей**, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства
 - дополнительные вкладные листы списка избирателей** с внесенными в них сведениями об избирателях, подавших заявления о голосовании по месту нахождения на соответствующем участке
 - реестр избирателей**, подавших неучтенные заявления о голосовании по месту нахождения (если такое заявление аннулировано и не учтено, в графу «Примечание» указанного реестра автоматически вносится отметка «Аннулировано», а также дата и время подачи заявления об аннулировании)
 - реестр избирателей**, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства на избирательном участке в связи с включением в список участников дистанционного электронного голосования (в случае проведения ДЭГ)
- СБРОШЮРОВАТЬ в соответствующие отдельные книги дополнительные вкладные листы списка избирателей с внесенными в них сведениями об избирателях, подавших заявления о голосовании по месту нахождения на соответствующем участке
- СБРОШЮРОВАТЬ перечисленные реестры в соответствующие отдельные книги
- ЗАВЕРИТЬ указанные книги списков избирателей подписями председателя и секретаря ТИК, а также печатью ТИК
- ПЕРЕДАТЬ указанные книги списков избирателей в соответствующие УИК

**В ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ СЛУЧАЯХ ИНФОРМАЦИЯ,
СОДЕРЖАЩАЯСЯ В ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВКЛАДНЫХ
ЛИСТАХ СПИСКА ИЗБИРАТЕЛЕЙ И УКАЗАННЫХ
РЕЕСТРАХ, МОЖЕТ БЫТЬ ПЕРЕДАНА В УИК
ПОСРЕДСТВОМ ИНФОРМАЦИОННО-
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ КАНАЛОВ СВЯЗИ**



О дальнейшей работе со списками избирателей –
в Модуле 1 Практикума для УИК

**Модуль 2.
Прием заявлений о голосовании
по месту нахождения
(механизм «Мобильный избиратель»)**

СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ:

- ✓ с 29 января по 11 марта 2024 года - в ТИК и через МФЦ
- ✓ с 29 января до 24:00 по московскому времени 11 марта 2024 года - через ЕПГУ
- ✓ с 6 по 11 марта 2024 года - в УИК

Не позднее 14 января 2024 года

- ПОЛУЧИТЬ от избирательной комиссии субъекта Российской Федерации график работы ТИК и УИК, обеспечивающий прием заявлений в течение **не менее 4 часов в день**

Не позднее 28 января 2024 года

- ОБОРУДОВАТЬ пункт приема заявлений:
 - техническими средствами (компьютер, принтер) для приема заявлений о голосовании по месту нахождения
 - сейфами (металлическими шкафами, металлическими ящиками) для хранения документации
- ПРОВЕСТИ ТРЕНИРОВКУ по организации приема заявлений от избирателей в ТИК
- ПОДГОТОВИТЬ БЛАНКИ ЗАЯВЛЕНИЙ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

Не позднее 6 марта 2024 года

- ПЕРЕДАТЬ ГРАФИК РАБОТЫ, обеспечивающий прием заявлений в течение не менее 4 часов в день, в нижестоящие УИК

С 29 января по 11 марта 2024 года

- ВЕСТИ прием заявлений избирателей (подробнее смотри на странице 2 настоящего Практикума)

Избиратель, который не может по уважительным причинам самостоятельно прибыть в пункт приема заявлений, в установленные сроки имеет право устно или письменно (в том числе при содействии социального работника или иных лиц) обратиться в ТИК либо в УИК для предоставления ему возможности подать заявление вне пункта приема заявлений

Не позднее 11 марта 2024 года

- ПЕРЕДАТЬ В УИК СВЕДЕНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПОСЕЩЕНИЯ избирателей, которые не могут прибыть в пункт приема заявлений по уважительным причинам, ЧЛЕНАМИ УИК ДЛЯ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ ВНЕ ПУНКТА ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ

До 14:00 по местному времени 12 марта 2024 года

- ПЕРЕДАТЬ В БАЗУ ОБРАБОТКИ ЗАЯВЛЕНИЙ ИНФОРМАЦИЮ ИЗ ЗАЯВЛЕНИЙ (заявлений об аннулировании)

Председатели соответствующих ТИК несут ответственность за своевременный ввод информации в базу обработки заявлений



ПРИ ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ НЕОБХОДИМО

- ПРОВЕРИТЬ у избирателя:
 - дату рождения (17 марта 2006 года рождения и ранее - на 17 марта 2024 года избирателю должно исполниться 18 лет)
 - гражданство РФ

- ПРОВЕРИТЬ ОДНОКРАТНОСТЬ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ с помощью специального сервиса, организованного на сайте ЦИК России (при наличии возможности)

ЕСЛИ ИЗБИРАТЕЛЬ ПОДАЛ БОЛЕЕ ОДНОГО ЗАЯВЛЕНИЯ,
ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ СЧИТАЕТСЯ ЗАЯВЛЕНИЕ, ПОДАННОЕ ПЕРВЫМ

- УТОЧНИТЬ ИНФОРМАЦИЮ о номере избирательного участка по месту нахождения:
 - по телефонам Информационно-справочного центра ЦИК России (8 800 200 00 20) и горячей линии ИКСРФ
 - на официальных сайтах ЦИК России и ИКСРФ
 - с помощью программного обеспечения и иных справочных материалов, имеющихся в ТИК

- ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ, РАСПЕЧАТАТЬ И ПРЕДЛОЖИТЬ ИЗБИРАТЕЛЮ проверить сведения и поставить подпись

ЗАЯВЛЕНИЕ МОЖЕТ БЫТЬ ЗАПОЛНЕНО
ВРУЧНУЮ на бланке (заполняется избирателем лично
либо по его просьбе лицом, принимающим заявление)
или НА КОМПЬЮТЕРЕ (изготавливается лицом, принимающим заявление)

- ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ в журнале регистрации заявлений

ЗАЯВЛЕНИЕ СОДЕРЖИТ

- основную часть (остается в ТИК для ввода данных в базу обработки заявлений)
- отрывную часть (после регистрации заявления передается избирателю)

- ЗАВЕРИТЬ ОТРЫВНУЮ ЧАСТЬ подписью лица, принявшего заявление, и ПРОСТАВИТЬ ПЕЧАТЬ ТИК на основной и отрывной частях заявления

- ВРУЧИТЬ ЗАЯВИТЕЛЮ ОТРЫВНУЮ ЧАСТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ

- УВЕДОМИТЬ избирателя о возможности и порядке аннулирования включения в список избирателей по месту нахождения

Место для машиночитаемого кода

ЗАЯВЛЕНИЕ

Место подачи: на субъекта РФ № ТИК № УИК

Прошу включить меня в список избирателей на выборах Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года по месту нахождения в день голосования на избирательном участке №

Место нахождения

(код) (наименование субъекта Российской Федерации) (наименование избирательного государства)

Фамилия (дублируется в отрывной части)

Имя (дублируется в отрывной части)

Отчество (дублируется в отрывной части)

Дата рождения (дублируется в отрывной части)

Адрес места жительства (в соответствии с паспортом гражданина Российской Федерации)

(код) (наименование субъекта Российской Федерации)

(территориальный район)

(населенный пункт)

(улица (выквартал))

(дом) (квартира (строение, владение)) (квартиры (новострой)) (номер телефона)

Паспорт гражданина Российской Федерации (в период замены паспорта – временное удостоверение личности) (серия и номер)

Уведомлен(а) о том, что заявление о включении в список избирателей по месту нахождения может быть подано только один раз, а также о порядке аннулирования указанного заявления.

(число) (месяц) (год) (часы) (минуты) *Иванов* (подпись)

ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ О ГОЛОСОВАНИИ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ (передается избирателю)

Место подачи: код субъекта РФ № ТИК № УИК

Информацию об избирательном участке по месту нахождения можно получить по телефону +7 800 200 00 20 или на сайте www.sikt.ru в сети Интернет.

Заявление о голосовании по месту нахождения может быть подано только один раз.

МП (штамп) № избирательного участка по месту нахождения Код субъекта Российской Федерации по месту нахождения

Иванов Виктор Ильич (фамилия, имя, отчество избирателя)

Республика Крым (наименование субъекта Российской Федерации) (наименование избирательного государства)

Белогорский район, город Белогорск, ул. Николая Бойко, д. 2 А, телефон: 8-(23456)-2-22-22 (адрес заявления для голосования и номер телефона УИК по месту нахождения) (ВНИМАНИЕ: адрес помещения для голосования может быть изменен)

Левин А.Ю. (фамилия, инициалы лица, принявшего заявление) *Левин* (подпись) **11.02.2024 11:00** (дата, время)

Код субъекта Российской Федерации (дублируется в отрывной части)

Номер ТИК (дублируется в отрывной части)

Проставляется «0000» (дублируется в отрывной части)

Номер избирательного участка по месту нахождения (дублируется в отрывной части)

Фамилия, имя, отчество избирателя (дублируется в отрывной части)

Паспортные данные и телефон избирателя



ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Дата подачи заявления

Время подачи заявления

Подпись избирателя

Печать ТИК

Номер избирательного участка по месту нахождения

Фамилия, инициалы и подпись лица, принявшего заявление

Лист № ____ Всего листов ____

Выборы Президента Российской Федерации

(наименование субъекта Российской Федерации)

17 марта 2024 года

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения

(наименование (номер) участковой избирательной комиссии, территориальной избирательной комиссии)

Информация о заявлении избирателя			Фамилия, имя, отчество избирателя	Лицо, принявшее заявление		Примечание
№	дата	время		фамилия, инициалы	подпись	
1	2	3	4	5	6	7
●	●	●	●	●	●	

Примечание. Подпись лица, принявшего заявление, проставляется в случае ведения журнала на бумажном носителе.

- Порядковый номер заявления (графа 1)
- Дата подачи заявления (графа 2)
- Время подачи заявления (графа 3)
- Ф.И.О. избирателя (графа 4)
- Ф.И.О. лица, принявшего заявление (графа 5)
- Подпись лица, принявшего заявление (графа 6)

- В СЛУЧАЕ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АННУЛИРОВАНИИ включения в список избирателей по месту нахождения:
 - ✓ АННУЛИРУЮТСЯ все ранее поданные заявления
 - ✓ ИЗБИРАТЕЛЬ НЕ ИСКЛЮЧАЕТСЯ из списка избирателей по месту жительства

ИЗБИРАТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО ПОДАТЬ НОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ



ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ

Место подачи:
код субъекта РФ № ТИК № УИК

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об аннулировании включения избирателя в список избирателей по месту нахождения**

Прошу включить меня в список избирателей на выборах Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года на избирательном участке по месту жительства.

Фамилия
 Имя
 Отчество
 Дата рождения
 Номер телефона

Паспорт гражданина Российской Федерации
(в период замены паспорта – временное удостоверение личности) (серия и номер)

Уведомлен(а) о том, что в соответствии со статьей 5.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях получение в избирательной комиссии избирательного бюллетеня с целью проголосовать более одного раза в ходе одного и того же голосования влечет наложение административного штрафа в размере тридцати тысяч рублей.

Уведомлен(а) о том, что все ранее поданные мной заявления о включении в список избирателей по месту нахождения аннулируются.

(число) (месяц) (год) (часы) (минуты)

Иванов  МП (штамп)
(подпись)

**ОТРЫВНАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АННУЛИРОВАНИИ ВКЛЮЧЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЯ В СПИСОК
ИЗБИРАТЕЛЕЙ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ (передается избирателю)**

Место подачи:
код субъекта РФ № ТИК № УИК

МП (штамп) 

Иванов Виктор Ильич
(фамилия, имя, отчество избирателя)

Левин А.Ю.
(фамилия, инициалы лица, принявшего заявление)

Левин
(подпись)

11.02.2024 17:00
(дата, время)

ИЗБИРАТЕЛЬ
ПРОСТАВЛЯЕТ ПОДПИСЬ,
подтверждая, что уведомлен
об ответственности за получение
избирательного бюллетеня
с целью проголосовать более
одного раза в ходе одного
и того же голосования



Подробнее с информацией о приеме заявлений о голосовании по месту нахождения можно ознакомиться в Модуле 8 Типовой учебной программы для ТИК

Модуль 3. Работа с избирательными бюллетенями

- ПОЛУЧИТЬ ПО АКТУ ИЗ ИКСРФ бюллетени для голосования

ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСРОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ –
не позднее чем за три дня до дня досрочного голосования
(с учетом времени, необходимого для доставки)
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ В ДЕНЬ (ДНИ) ГОЛОСОВАНИЯ –
не позднее чем за девять дней до дня голосования
(с учетом времени, необходимого для доставки)

- ПРОВЕРИТЬ

- целостность упаковки
- соответствие фактического количества пачек и количества бюллетеней, указанного на пачках, количеству, указанному в акте

- ЗАВЕРИТЬ АКТ О ПЕРЕДАЧЕ БЮЛЛЕТЕНЕЙ подписями председателя ТИК (в его отсутствие - заместителя председателя или секретаря), не менее чем двух членов ТИК с правом решающего голоса и представителя организации, оказывающей услуги по доставке, и заверить соответствующими печатями

ПОДПИСЫВАЮТСЯ ВСЕ ТРИ ЭКЗЕМПЛЯРА АКТА

- НАПРАВИТЬ ОДИН ЭКЗЕМПЛЯР АКТА в ИКСРФ (один экземпляр акта остается в ТИК, один экземпляр - у представителя организации, оказывающей услуги по доставке)

ПРИ ПОЛУЧЕНИИ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ТИК НЕПОСРЕДСТВЕННО ОТ ИКСРФ:
подписываются и заверяются печатью
ДВА ЭКЗЕМПЛЯРА АКТА
(один экземпляр акта остается в ТИК, а один – в ИКСРФ)

- ПРИНЯТЬ РЕШЕНИЕ о распределении бюллетеней по УИК
- ПЕРЕДАТЬ РЕШЕНИЕ о распределении бюллетеней по УИК в ИКСРФ

ПО КАЖДОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ
количество передаваемых бюллетеней **не может превышать более чем на 0,5 %** (но не менее чем на два бюллетеня) число избирателей, зарегистрированных на данном избирательном участке, и **не может составлять менее 70 %** от числа избирателей, включенных в список избирателей на избирательном участке на день передачи бюллетеней, за исключением случая проведения дистанционного электронного голосования

- ПРОВЕСТИ ПОШТУЧНЫЙ ПЕРЕСЧЕТ И ВЫБРАКОВКУ БЮЛЛЕТЕНЕЙ
- СОСТАВИТЬ АКТ ОБ УНИЧТОЖЕНИИ выбракованных бюллетеней
- ЗАВЕРИТЬ АКТ ПЕЧАТЬЮ ТИК, подписями председателя ТИК (в его отсутствие - заместителя председателя или секретаря), не менее чем двух членов ТИК с правом решающего голоса



ФОРМА АКТА

ЕСЛИ ПОСЛЕ ПОШТУЧНОГО ПЕРЕСЧЕТА установлено, что КОЛИЧЕСТВО ПОЛУЧЕННЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ПРЕВЫШАЕТ ЛИБО МЕНЬШЕ КОЛИЧЕСТВА БЮЛЛЕТЕНЕЙ, указанного в актах, СОСТАВЛЯЕТСЯ АКТ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЛИШНИХ или НЕДОСТАЮЩИХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ.

Акт подписывается председателем ТИК (в его отсутствие - заместителем председателя или секретарем), не менее чем двумя членами ТИК с правом решающего голоса и заверяется печатью ТИК



ФОРМЫ АКТОВ

Не позднее 13 марта 2024 года

**для ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСРОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ –
не позднее чем за один день до дня досрочного голосования
(с учетом времени, необходимого для доставки)**

- ПЕРЕДАТЬ бюллетени в УИК для проведения голосования
- СОСТАВИТЬ АКТ О ПЕРЕДАЧЕ бюллетеней в УИК
- ЗАВЕРИТЬ АКТ О ПЕРЕДАЧЕ подписями председателя ТИК (в его отсутствие - заместителя председателя или секретаря), не менее чем двух членов ТИК с правом решающего голоса и представителя организации, оказывающей услуги по доставке, и заверить соответствующими печатями

ПРИ ПОЛУЧЕНИИ БЮЛЛЕТЕНЕЙ УИК НЕПОСРЕДСТВЕННО ОТ ТИК:

подписываются и заверяются печатью

ДВА ЭКЗЕМПЛЯРА АКТА

(один экземпляр акта остается в УИК, а один – в ТИК)

- ПОЛУЧИТЬ ИЗ УИК экземпляр акта о передаче бюллетеней

17 марта 2024 года

- ПО ОКОНЧАНИИ ВРЕМЕНИ ГОЛОСОВАНИЯ ПОДСЧИТАТЬ И ПОГАСИТЬ неиспользованные бюллетени, находящиеся в ТИК
- СОСТАВИТЬ АКТ О ПОГАШЕНИИ НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ



ФОРМА АКТА

ПОГАШЕННЫЕ БЮЛЛЕТЕНИ ХРАНЯТСЯ В ПОРЯДКЕ,
УСТАНОВЛЕННОМ ЦИК РОССИИ,
В ОПЕЧАТАННОМ ВИДЕ ВМЕСТЕ С ДРУГОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ
ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

Модуль 4. Нормативы технологического оборудования для УИК

- ПРОВЕРИТЬ СОБЛЮЖДЕНИЕ НОРМАТИВОВ И КОЛИЧЕСТВО ЕДИНИЦ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ для оснащения помещений для голосования



Нормативы технологического оборудования для участковых комиссий при проведении выборов в Российской Федерации утверждены постановлением ЦИК России от 29 января 2014 года № 214/1405-6

- КАБИНА ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

С числом избирателей до 1000	С числом избирателей от 1001 до 2000	С числом избирателей более 2000
Не менее 1	Не менее 2	Не менее 3

- СТАЦИОНАРНЫЙ ЯЩИК ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

С числом избирателей до 1000	С числом избирателей от 1001 до 2000	С числом избирателей более 2000
1	2	3

- РЕЗЕРВНЫЙ СТАЦИОНАРНЫЙ ЯЩИК ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ
(при использовании КОИБ)

- ПЕРЕНОСНОЙ ЯЩИК ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

С числом избирателей до 501	С числом избирателей От 501 до 1001	С числом избирателей более 1000
1*	2*	3*

* РЕШЕНИЕМ ТИК КОЛИЧЕСТВО ПЕРЕНОСНЫХ ЯЩИКОВ МОЖЕТ БЫТЬ УВЕЛИЧЕНО (не более чем на 2), ЕСЛИ:

- избирательный участок включает территории нескольких населенных пунктов, и населенный пункт, где расположено помещение для голосования, находится вне пределов пешеходной доступности до иных населенных пунктов в течение времени голосования
- на территории избирательного участка зарегистрировано более 50 избирателей старше 80 лет и (или) инвалидов, сведения о которых представлены на основании данных федерального реестра инвалидов
- на территории избирательного участка располагается место временного пребывания избирателей, где не образован избирательный участок

- ПРИНЯТЬ РЕШЕНИЕ об определении количества переносных ящиков для голосования (с учетом возможного увеличения числа переносных ящиков для голосования – при необходимости)

СОЛНЕЧНАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ГОРОДА СОЛНЕЧНЫЙ

РЕШЕНИЕ

26 февраля 2024 года № 58

г. Солнечный

Об определении количества переносных ящиков для голосования вне помещения, используемых участковыми избирательными комиссиями на избирательных участках с № 501 по № 505 в дни голосования на выборах Президента Российской Федерации

В соответствии с пунктом 7 статьи 71 Федерального закона от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» территориальная избирательная комиссия города Солнечный решила:

1. Утвердить количество переносных ящиков для голосования вне помещения, используемых участковыми избирательными комиссиями на избирательных участках с № 501 по № 505 на выборах Президента Российской Федерации, согласно приложению.
2. Направить данное решение в участковые избирательные комиссии избирательных участков № 501, 502, 503, 504, 505.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии города Солнечный Иванова А.А.

Председатель
территориальной избирательной
комиссии города Солнечный *А.А. Петров* А.А. Петров

Секретарь
территориальной избирательной
комиссии города Солнечный *А.А. Иванов* А.А. Иванов

Приложение
к решению территориальной
избирательной комиссии
города Солнечный
от 26 февраля 2024 года № 58

Количество переносных ящиков для голосования вне помещения, используемых участковыми избирательными комиссиями на избирательных участках с № 501 по № 505 в дни голосования на выборах Президента Российской Федерации

№ п/п	Номер избирательного участка	Количество переносных ящиков (штук)
1.	501	3
2.	502	3
3.	503	2
4.	504	3
5.	505	3

- ПРОКОНТРОЛИРОВАТЬ ПОДГОТОВКУ В УИК СПЕЦИАЛЬНО ОБОРУДОВАННЫХ МЕСТ ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ, если:
 - невозможно установить в помещении для голосования кабину для тайного голосования
 - необходимо оборудовать места для избирателей, заполняющих бюллетень сидя в силу физического состояния или возраста

СПЕЦИАЛЬНО ОБОРУДОВАННЫЕ МЕСТА ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ – столы с настольными ширмами, стенками, перегородками или иное аналогичное оборудование

Если предполагается голосование избирателей, являющихся инвалидами, в том числе с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, пользующихся креслами-колясками, а также инвалидов по зрению, пользующихся услугами сопровождающих, может устанавливаться СПЕЦИАЛЬНАЯ КАБИНА ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ, которая также оборудуется местом для заполнения бюллетеня (столы, полкой, подставкой и т.п.) (иное специально оборудованное место для тайного голосования)



Подробнее об оборудовании избирательного участка – в Модуле 11 Типовой учебной программы для ТИК (п. 11.5)

Модуль 5. Информирование избирателей

Не позднее 1 марта 2024 года

- РАЗМЕСТИТЬ В ПОМЕЩЕНИИ ТИК ИНФОРМАЦИОННЫЙ СТЕНД с указанием сведений:
- о зарегистрированных кандидатах
 - об отмене регистрации кандидатов

ПРИ НАЛИЧИИ СОБСТВЕННОЙ ИНТЕРНЕТ-СТРАНИЦЫ ТИК
(В ТОМ ЧИСЛЕ СООБЩЕСТВА ИЛИ КАНАЛА В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ)
ВСЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ И СПРАВОЧНЫЕ ДАННЫЕ
РЕКОМЕНДУЕТСЯ РАЗМЕСТИТЬ ВНУТРИ ОПРЕДЕЛЕННОГО ТЕМАТИЧЕСКОГО
РАЗДЕЛА И ПОДДЕРЖИВАТЬ В АКТУАЛЬНОМ СОСТОЯНИИ

До 12 марта 2024 года

- РАСПРОСТРАНИТЬ ИНФОРМАЦИЮ О НЕДОПУСТИМОСТИ публикации опросов общественного мнения, связанных с выборами Президента Российской Федерации, без указания:
- наименования проводившей опрос организации
 - даты и времени проведения опроса
 - числа опрошенных (выборки)
 - метода сбора информации
 - региона проведения опроса
 - точной формулировки вопроса
 - статистической оценки возможной погрешности
 - лица или группы лиц, сделавших заказ на проведение опроса
 - лица или группы лиц, оплативших публикацию результатов проведения опроса
- ПРОИНФОРМИРОВАТЬ редакции сетевых изданий и сообщества в социальных сетях, что с **12 марта 2024 года** запрещена публикация опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами



*Подробнее о контроле за публикацией сведений
- в Модуле 6 Практикума ТИК*

ДЛЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЕЙ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ:

- ✓ печатные материалы, предоставленные ИКСРФ
- ✓ эфирное время, печатная площадь и интернет-публикации муниципальных СМИ
- ✓ информационные ресурсы площадок проведения просветительских мероприятий (муниципальных учреждений культуры, библиотек и иных публичных пространств)
- ✓ встречи с избирателями

Не позднее 14 марта 2024 года

- ПРОВЕРИТЬ РАЗМЕЩЕНИЕ ВО ВСЕХ ПОМЕЩЕНИЯХ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ либо непосредственно перед ними информационного стенда, содержащего:
 - информацию о кандидатах** (в той же последовательности, что в избирательном бюллетене)
 - ✓ биографические данные в объеме, установленном ЦИК России
 - ✓ указание на самовыдвижение или выдвижение политической партией
 - ✓ сведения о доходах и об имуществе
 - ✓ факты предоставления недостоверных сведений (при наличии)
 - ✓ сведения о наличии/отсутствии судимости, ее снятии или погашении (при наличии)
 - ✓ статус иностранного агента или аффилированного с ним лица (при наличии)
 - образец заполненного избирательного бюллетеня** (без фамилий кандидатов и наименований политических партий, выдвинувших кандидатов)
 - извлечения из административного и уголовного законодательства со сведениями об ответственности за нарушение избирательных прав граждан**
 - материалы, выполненные шрифтом Брайля или укрупненным шрифтом** (в случае, если по решению ИКСРФ на избирательном участке будет проводиться голосование людей с дополнительными потребностями)

До 17 марта 2024 года

- РАСПРОСТРАНИТЬ ИНФОРМАЦИЮ
 - о назначении выборов
 - о днях, времени и месте проведения голосования (с 15 февраля по 6 марта 2024 года)
 - о возможности зарегистрироваться для участия в ДЭГ (с 29 января до 24 часов по московскому времени 11 марта 2024 года в случае применения)
 - о возможности проголосовать по месту нахождения (в ТИК, МФЦ заявление можно подать с 29 января по 11 марта 2024 года, на портале Госуслуг – с 29 января до 24:00 по московскому времени 11 марта 2024 года, в УИК – с 6 по 11 марта 2024 года)
 - о возможности проголосовать досрочно (не позднее чем за 5 дней до дня досрочного голосования в случае применения в субъекте Российской Федерации)
 - о возможности проголосовать вне помещения для голосования 15-17 марта 2024 года (заявление можно подать с 7 марта 2024 года до 14 часов по местному времени 17 марта 2024 года)
 - о цифровых сервисах для избирателей на сайте ЦИК России

Модуль 6. Контроль размещения агитационных материалов

Не позднее 15 февраля 2024 года

- **ОБОРУДОВАТЬ** на территории каждого избирательного участка специальные места размещения предвыборных агитационных материалов

ПЕРИОД ПРЕДВЫБОРНОЙ АГИТАЦИИ В ТЕЛЕРАДИОЭФИРЕ, ПЕЧАТНЫХ И СЕТЕВЫХ ИЗДАНИЯХ начинается **17 февраля 2024 года** и завершается **15 марта 2024 года** в 00:00 по местному времени

В период до 15 марта 2024 года

- **НЕ ДОПУСКАТЬ РАЗМЕЩЕНИЕ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ:**
 - ✓ на памятниках и обелисках
 - ✓ на зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность
 - ✓ на зданиях избирательных комиссий
 - ✓ ближе чем на 50 метров от входа в помещения для голосования

Печатные агитационные материалы, размещенные в допустимых законодательством местах до окончания агитационного периода, могут быть сохранены в день голосования



- **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО РЕАГИРОВАТЬ** на сообщения о подкупе избирателей в виде:
 - ✓ вознаграждения за работу, не связанную с организацией предвыборной кампании, сбором подписей или участием в предвыборной агитации
 - ✓ оплаты указанной выше работы в зависимости от итогов голосования
 - ✓ льготной продажи товаров или оказания услуг
 - ✓ бесплатного распространения товаров, кроме специально изготовленных для целей предвыборной агитации **дешевле 2 процентов от общероссийской величины прожиточного минимума на душу населения за штуку**

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ проведение лотерей и иных азартных игр, выигрыш в которых зависит от итогов голосования или результатов выборов (либо иным способом связан с выборами)



В период до 17 марта 2024 года

НЕ ДОПУСКАТЬ ВЕДЕНИЕ ПРЕДВЫБОРНОЙ АГИТАЦИИ

- органами государственной власти и государственными органами
- органами местного самоуправления
- воинскими частями, военными учреждениями и организациями
- благотворительными организациями
- религиозными объединениями
- избирательными комиссиями
- международными организациями и международными общественными движениями
- иностранными организациями
- лицами, замещающими государственные или выборные муниципальные должности
- лицами, находящимися на государственной или муниципальной службе

**В СЛУЧАЕ ЕСЛИ УКАЗАННЫЕ ВЫШЕ ЛИЦА
ЯВЛЯЮТСЯ КАНДИДАТАМИ
и не исполняют свои обязанности в настоящее время,
они вправе осуществлять агитацию**



- лицами, являющимися членами органов управления организаций независимо от формы собственности (кроме политических партий)
- представителями СМИ и редакций сетевых изданий при осуществлении ими профессиональной деятельности
- членами и участниками религиозных объединений при совершении ими обрядов и церемоний
- членами избирательных комиссий с правом решающего голоса
- иностранными гражданами
- лицами без гражданства
- нарушителями законодательства о противодействии экстремизму
- лицами младше 18 лет на день голосования

ПРОВОДИТЬ ПРОВЕРКУ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ, в том числе на предмет:

- наличия выходных данных в печатных агитационных материалах
- оплаты из средств избирательного фонда кандидата
- изготовления с использованием исключительно изображений кандидата (в том числе среди неопределенного круга лиц)
- отметки об использовании высказывания иностранного агента, занимающей не менее 15% от печатной площади (объема) агитационного материала (при наличии такого статуса)

**Модуль 7.
Открытость и гласность
в деятельности ТИК**

**Не позднее 18:00 11 марта 2024 года
(в случае проведения досрочного голосования – не позднее,
чем за три дня до дня досрочного голосования)**

- ПРИНЯТЬ СПИСОК НАБЛЮДАТЕЛЕЙ от зарегистрированного кандидата или его доверенных лиц, политической партии, выдвинувшей зарегистрированного кандидата, субъекта общественного контроля, назначивших наблюдателей в участковые и территориальные избирательные комиссии **(на бумажном носителе)**
- ПРОВЕРИТЬ в списке наличие:
 - фамилии, имени и отчества каждого наблюдателя
 - адреса места жительства наблюдателя
 - номера избирательного участка, наименования избирательной комиссии, куда наблюдатель направляется
 - даты осуществления наблюдения
- ПРИ ОТСУТСТВИИ необходимых сведений – вернуть список для уточнения



Форма
списка

СУБЪЕКТ НАЗНАЧЕНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЕЙ МОЖЕТ ПРЕДСТАВИТЬ
как общий список назначенных наблюдателей по всем избирательным участкам,
так и несколько списков по ряду участков в разное время с учетом предельных сроков
осуществления данных действий

- ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ СПИСОК (СПИСКИ) наблюдателей с указанием даты и времени приема
- ДОВЕСТИ ИНФОРМАЦИЮ о назначенных в УИК наблюдателях до сведения соответствующих участковых комиссий – **не позднее чем за один день до первого дня голосования (дня досрочного голосования)**
- УТОЧНИТЬ СПИСОК наблюдателей в случае поступления от субъекта назначения до первого дня голосования (дня досрочного голосования) письменного уведомления о наступлении обстоятельств, по которым назначенный наблюдатель по уважительной причине (болезнь, командировка и др.) не сможет осуществлять наблюдение в дни голосования, о назначении вместо этого наблюдателя другого - **до первого дня голосования (дня досрочного голосования)**



Форма
списка

**В день, предшествующий первому дню голосования,
в дни голосования**

- ПРОВЕРИТЬ полномочия прибывшего в ТИК наблюдателя, указанные в его направлении, ПУТЕМ СОПОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ СО СПИСОКОМ НАБЛЮДАТЕЛЕЙ:
 - ✓ фамилии, имени, отчества наблюдателя (сверить с паспортом)
 - ✓ адреса его места жительства
 - ✓ номера его телефона (если имеется)
 - ✓ наименования избирательной комиссии, куда он направляется

- СДЕЛАТЬ запись о присутствии наблюдателя в Списке лиц, присутствующих в помещении избирательной комиссии, с указанием даты осуществления наблюдения, времени прибытия и убытия наблюдателя

Наблюдатель вправе:

- ✓ знакомиться со списками избирателей, в том числе составленными в электронном виде, сведениями об избирателях, подавших заявления о включении в список избирателей по месту своего нахождения, с реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования
- ✓ находиться в помещении для голосования соответствующего избирательного участка в любое время в период осуществления им своих полномочий
- ✓ наблюдать за выдачей избирательных бюллетеней избирателям
- ✓ присутствовать при голосовании избирателей вне помещения для голосования
- ✓ присутствовать при проведении голосования с использованием дополнительных форм голосования
- ✓ наблюдать за подсчетом числа избирателей, внесенных в списки избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней
- ✓ наблюдать за подсчетом голосов избирателей на избирательном участке на расстоянии и в условиях, обеспечивающих ему обзорность содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей
- ✓ визуально знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением избирательной комиссией протокола об итогах голосования и иных документов в период осуществления своих полномочий
- ✓ обращаться с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования к председателю соответствующей избирательной комиссии, а в случае его отсутствия к лицу, его замещающему
- ✓ знакомиться с протоколом избирательной комиссии, в которую направлен наблюдатель, и протоколами непосредственно нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов, с документами, прилагаемыми к протоколам об итогах голосования, о результатах выборов, получать от соответствующей избирательной комиссии заверенные копии указанных протоколов
- ✓ обжаловать решения и действия (бездействие) избирательной комиссии, в которую он направлен, в непосредственно вышестоящую избирательную комиссию или в суд
- ✓ присутствовать при перемещении бюллетеней в сейф-пакет
- ✓ поставить подпись на сейф-пакете, но вне индикаторной ленты, после запечатывания сейф-пакета
- ✓ присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей в соответствующих избирательных комиссиях
- ✓ производить в помещении для голосования (с того места, которое определено председателем участковой избирательной комиссии) фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря участковой избирательной комиссии
- ✓ носить нагрудный знак, не содержащий признаков предвыборной агитации, по форме, установленной ЦИК России

Наблюдатель не вправе:

- ✓ выдавать избирателям избирательные бюллетени
- ✓ расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении избирательных бюллетеней
- ✓ заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, избирательные бюллетени
- ✓ предпринимать действия, нарушающие тайну голосования
- ✓ принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии подсчете избирательных бюллетеней
- ✓ совершать действия, препятствующие работе избирательной комиссии
- ✓ вести предвыборную агитацию среди избирателей
- ✓ участвовать в принятии решений соответствующей избирательной комиссией

- ДОПУСТИТЬ представителя СМИ на заседания ТИК, во время осуществления ТИК работы со списками избирателей, с бюллетенями
- ПРОВЕРИТЬ НАЛИЧИЕ выданного ЦИК России или ИКСРФ АККРЕДИТАЦИОННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ при прибытии представителей СМИ для присутствия во время подписания протокола ТИК об итогах голосования на соответствующей территории и проведения итогового заседания ТИК, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов нижестоящих комиссий об итогах голосования

ЗАЯВКИ НА АККРЕДИТАЦИЮ

для осуществления указанных полномочий должны быть поданы редакциями средств массовой информации в комиссию

не позднее 11 марта 2024 года



- ПРОВЕРИТЬ НАЛИЧИЕ ДОКУМЕНТА, удостоверяющего личность, или РЕДАКЦИОННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ (иного документа, удостоверяющего личность и полномочия журналиста)
- ВНЕСТИ данные о представителе СМИ в список лиц, присутствующих в помещении избирательной комиссии

Аккредитованные представители СМИ вправе:

- ✓ находиться в помещении для голосования в дни досрочного голосования (в случае его проведения), в дни голосования
- ✓ присутствовать при проведении голосования с использованием дополнительных форм голосования
- ✓ присутствовать при перемещении бюллетеней в сейф-пакет
- ✓ производить фото- и видеосъемку в помещениях для голосования, в том числе факта запечатывания сейф-пакетов и составления соответствующих актов, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря соответствующей комиссии
- ✓ присутствовать при подсчете голосов избирателей
- ✓ присутствовать на заседании УИК при установлении итогов голосования
- ✓ знакомиться с протоколами ТИК и УИК об итогах голосования, в том числе составляемыми повторно
- ✓ получать от ТИК или УИК заверенные копии протоколов об итогах голосования
- ✓ присутствовать на предвыборных агитационных мероприятиях, освещать их проведение в средствах массовой информации

- ПРОИНСТРУКТИРОВАТЬ представителя СМИ или наблюдателя о том, с какого места можно осуществлять фотосъемку (видеосъемку) и наблюдение, а также НАПОМНИТЬ права и обязанности лиц, находящихся в помещении избирательной комиссии во время ее работы
- ОТВЕЧАТЬ НА ОБРАЩЕНИЯ представителей СМИ, наблюдателей

Правила проведения фото- и видеосъемки:

- ✓ Наблюдатель и аккредитованный представитель СМИ осуществляют фото- и (или) видеосъемку, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря комиссии
- ✓ Места для осуществления фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования наблюдателями, в том числе при перемещении бюллетеней в сейф-пакет, определяются председателем УИК
- ✓ В случае использования для съемки стационарного или громоздкого оборудования необходимо обсудить порядок его использования в целях недопущения создания помех избирателям
- ✓ Фото- и (или) видеосъемка должна осуществляться таким образом, чтобы:
 - не нарушалась тайна голосования и отсутствовала возможность контроля за волеизъявлением избирателей
 - сохранялась конфиденциальность персональных данных, которые содержатся в списках избирателей и иных документах, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФОТО- И (ИЛИ) ВИДЕОСЪЕМКИ
В ПОМЕЩЕНИЯХ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ,
НАХОДЯЩИХСЯ НА ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ,
ОБРАЗОВАННЫХ В ВОИНСКИХ ЧАСТЯХ,
допускается только аккредитованными представителями СМИ
и по согласованию с командиром соответствующей воинской части**



Модуль 8. Видеонаблюдение в помещении ТИК

ПРОВЕРИТЬ КОМПЛЕКТНОСТЬ СРЕДСТВА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ:

- две видеокамеры
- оборудование для хранения видеозаписей (карта памяти или регистратор)
- коммутатор
- блок (блоки) бесперебойного питания

**ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ ЭЛЕМЕНТЫ
СРЕДСТВА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ МОГУТ БЫТЬ ПОМЕЩЕНЫ
В АНТИВАНДАЛЬНЫЙ ШКАФ**



ЕСЛИ СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ СРЕДСТВ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ НЕ УТВЕРЖДЕНА

- ОПРЕДЕЛИТЬ МЕСТО РАЗМЕЩЕНИЯ средства видеонаблюдения (с учетом рекомендаций представителя технического оператора)
- ПОЛУЧИТЬ СОГЛАСИЕ ВЛАДЕЛЬЦА ПОМЕЩЕНИЯ НА РАЗМЕЩЕНИЕ средства видеонаблюдения

В ЗОНЕ ВИДИМОСТИ ВИДЕОКАМЕР ДОЛЖНЫ НАХОДИТЬСЯ:

- ✓ место, где осуществляется прием протоколов УИК об итогах голосования и суммирование содержащихся в этих протоколах данных
- ✓ место расположения увеличенной формы сводной таблицы ТИК
- ✓ место, где осуществляют подсчет и хранение неиспользованных бюллетеней
- ✓ место проведения итогового заседания ТИК и составления протокола ТИК об итогах голосования на соответствующей территории

- СОСТАВИТЬ СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ средств видеонаблюдения, обозначив зону видимости каждой камеры, размещение технологического оборудования и столов
- СОГЛАСОВАТЬ схему с владельцем помещения

**Схема должна быть подписана
представителем технического оператора
и председателем ТИК**



- ЗАГРУЗИТЬ СКАН-КОПИЮ схемы с подписями на служебный портал
- РАЗМЕСТИТЬ ОРИГИНАЛ СХЕМЫ в помещении ТИК

**Не позднее чем за 4 дня до установки/
проведения работ по настройке средств видеонаблюдения**

- ОПРЕДЕЛИТЬ РЕШЕНИЕМ ТИК не менее двух членов ТИК, назначенных в состав комиссии по предложениям политических партий, для осуществления работы со средствами видеонаблюдения
- ПРОЙТИ АВТОРИЗАЦИЮ И ИНСТРУКТАЖ на служебном портале с использованием подтвержденной учетной записи ЕСИА, данные которой сопоставлены с данными ГАС «Выборы»

ЕСЛИ В СОСТАВ ТИК не назначено достаточное число членов по предложениям политических партий, то для работы со средствами видеонаблюдения могут быть определены члены ТИК, назначенные по предложениям иных субъектов выдвижения

- ПРОКОНТРОЛИРОВАТЬ размещение видеоборудования оператором согласно схеме
- СОСТАВИТЬ АКТ ОБ УСТАНОВКЕ средств видеонаблюдения

АКТ СОСТАВЛЯЕТСЯ
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ СЛУЖЕБНОГО ПОРТАЛА,
УТВЕРЖДАЕТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ ТИК ПОСЛЕ АВТОРИЗАЦИИ НА ПОРТАЛЕ
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УЧЕТНОЙ ЗАПИСИ ЕСИА, ДАННЫЕ КОТОРОЙ
СОПОСТАВЛЕННЫ С ГАС «ВЫБОРЫ»

**14 марта 2024 года
(не ранее 8:00 и не позднее 18:00 по местному времени)**

- ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ТРЕНИРОВКЕ членов ТИК, ответственных за работу со средствами видеонаблюдения (через служебный портал)
- ПРОВЕРИТЬ
 - наличие электропитания
 - работоспособность видеокамер
 - ракурсы видеокамер
- ОСТАВИТЬ СРЕДСТВА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ВКЛЮЧЕННЫМИ до окончания заседания ТИК, на котором устанавливаются итоги голосования на соответствующей территории, и выдачи заверенных копий протокола ТИК об итогах голосования

ЗАПРЕЩЕНО:

- ✓ Выключать средства видеонаблюдения до указанного времени
- ✓ Перемещать камеры видеонаблюдения и изменять их фокусное расстояние
- ✓ Перемещать из зоны видимости камер столы, иное оборудование (**кроме случаев**, когда при контроле на служебном портале обнаружено, что в зону видеонаблюдения не попадает хотя бы один из объектов)
- ✓ Нарушать функционирование средств видеонаблюдения
- ✓ Вмешиваться в процесс передачи или хранения записываемой информации

- РАЗМЕСТИТЬ НА ВИДНОМ МЕСТЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ о применении средств видеонаблюдения при входе, а также внутри помещения

17 марта 2024 года

- В 20:00 (ПО МЕСТНОМУ ВРЕМЕНИ) ОБЪЯВИТЬ ОБ ОКОНЧАНИИ ВРЕМЕНИ ГОЛОСОВАНИЯ, СДЕЛАТЬ СООБЩЕНИЕ О ТОМ, ЧТО ВЕДУТСЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ, ВИДЕОЗАПИСЬ И ЗВУКОЗАПИСЬ

ПРИ НАРУШЕНИИ ЭЛЕКТРОПИТАНИЯ средств видеонаблюдения ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТИК или член ТИК, ответственный за работу со средствами видеонаблюдения, делает отметку в ведомости



В ЗОНЕ ВИДИМОСТИ ХОТЯ БЫ ОДНОЙ КАМЕРЫ ПРОВОДИТСЯ:

- ✓ прием протоколов УИК об итогах голосования
- ✓ внесение данных протоколов УИК об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы ТИК
- ✓ суммирование данных, содержащихся в протоколах УИК
- ✓ составление протокола ТИК об итогах голосования на территории
- ✓ проведение итогового заседания ТИК

- ЗАВЕРШИТЬ ТРАНСЛЯЦИЮ ИЗОБРАЖЕНИЯ ИЗ ПОМЕЩЕНИЯ ТИК ПОСЛЕ составления протокола об итогах голосования на соответствующей территории и выдачи копий данного протокола

ВИДЕОЗАПИСЬ И ТРАНСЛЯЦИЯ НА СЛУЖЕБНЫЙ ПОРТАЛ ВОЗОБНОВЛЯЮТСЯ В СЛУЧАЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛА ТИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ С ПОМЕТКОЙ «ПОВТОРНЫЙ»



Модуль 9. Рассмотрение жалоб (заявлений)

До 14 марта 2024 года

ПРИНЯТЬ жалобу (заявление)

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
НЕ ВПРАВЕ ОТКАЗАТЬ В ПРИНЯТИИ ЖАЛОБЫ (ЗАЯВЛЕНИЯ)**



ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ жалобу (заявление) В ЖУРНАЛЕ ВХОДЯЩИХ ДОКУМЕНТОВ

ИЗУЧИТЬ содержание жалобы (заявления)

В СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМОСТИ - НАПРАВИТЬ жалобу (заявление) для рассмотрения по подведомственности

ПРОВЕСТИ ПРОВЕРКУ сведений, изложенных в жалобе (заявлении)

ДАТЬ МОТИВИРОВАННЫЙ ОТВЕТ заявителю в письменной форме

Если поступила жалоба на решение, действие (бездействие) нижестоящей УИК, то ее необходимо рассмотреть на заседании ТИК. Для этого:

СОЗВАТЬ ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ для рассмотрения жалобы (заявления)

ОГЛАСИТЬ СОДЕРЖАНИЕ ЖАЛОБЫ (ЗАЯВЛЕНИЯ)

ОБСУДИТЬ ЖАЛОБУ (ЗАЯВЛЕНИЕ)

ПРЕДЛОЖИТЬ ПРОЕКТ МОТИВИРОВАННОГО РЕШЕНИЯ по жалобе (заявлению)

ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ по проекту мотивированного решения

ВЫНЕСТИ одно из следующих решений:

оставить жалобу без удовлетворения

отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие) и принять решение по существу)

отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие), обязав УИК повторно рассмотреть вопрос и принять решение по существу (совершить определенное действие)

ВРУЧИТЬ экземпляр решения лицу, подавшему жалобу (заявление)

СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ (заявлений):

в течение 5 дней, но не позднее дня, предшествующего дню голосования

ЕСЛИ факты, содержащиеся в обращении, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок

ЕСЛИ жалоба подана на решение нижестоящей УИК об отклонении заявления о включении гражданина Российской Федерации в список избирателей, то такая жалоба рассматривается в трехдневный срок, а поступившая за три и менее дня до дня голосования – немедленно

**Рассмотрение жалоб, поступивших с 15 марта 2024 года
до подписания протокола об итогах голосования**

- ПРИНЯТЬ жалобу (заявление)
- ВНЕСТИ В РЕЕСТР УЧЕТА поступивших в избирательную комиссию жалоб (заявлений)
- ИЗУЧИТЬ содержание жалобы (заявления)
- В СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМОСТИ - НАПРАВИТЬ жалобу (заявление) для рассмотрения по подведомственности
- ПРОВЕСТИ ПРОВЕРКУ сведений, изложенных в жалобе (заявлении)
- СОЗВАТЬ ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ для рассмотрения жалобы (заявления)
- ОГЛАСИТЬ СОДЕРЖАНИЕ ЖАЛОБЫ (ЗАЯВЛЕНИЯ)
- ОБСУДИТЬ ЖАЛОБУ (ЗАЯВЛЕНИЕ)
- ПРЕДЛОЖИТЬ ПРОЕКТ МОТИВИРОВАННОГО РЕШЕНИЯ по жалобе (заявлению)
- ПРОВЕСТИ ГОЛОСОВАНИЕ по проекту мотивированного решения
- ИЗГОТОВИТЬ ДВА ЭКЗЕМПЛЯРА РЕШЕНИЯ
- ВРУЧИТЬ экземпляр решения лицу, подавшему жалобу (заявление)

Если

поступила жалоба на решение, действие (бездействие) нижестоящей УИК:

ВЫНЕСТИ одно из следующих решений:

- оставить жалобу без удовлетворения
- отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие) и принять решение по существу)
- отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие), обязав УИК повторно рассмотреть вопрос и принять решение по существу (совершить определенное действие)

- ПРИОБЩИТЬ второй экземпляр решения вместе с текстом соответствующей жалобы (заявления) к первому экземпляру протокола ТИК об итогах голосования
- ПРИОБЩИТЬ КОПИЮ РЕШЕНИЯ ко второму экземпляру протокола ТИК об итогах голосования

ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ИТОГОВОГО ЗАСЕДАНИЯ ТИК
ее председатель оглашает общее количество жалоб (заявлений) о нарушении
законодательства о выборах, поступивших в ТИК в период, который начинается
в день голосования

ПРИ РАССМОТРЕНИИ КОМИССИЕЙ ЖАЛОБ (ЗАЯВЛЕНИЙ),
а также в иных случаях, когда комиссией рассматривается вопрос о нарушении
избирательных прав граждан, на заседание комиссии приглашаются заявители,
а также лица, действия (бездействие) которых обжалуются
или являются предметом рассмотрения

**ЕСЛИ КАКИЕ-ЛИБО ЖАЛОБЫ (ЗАЯВЛЕНИЯ)
НЕ БЫЛИ РАССМОТРЕНЫ, ТИК рассматривает
их на итоговом заседании до подписания протокола ТИК об итогах голосования**



РЕЕСТР
УЧЕТА ПОСТУПИВШИХ В ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ ЖАЛОБ (ЗАЯВЛЕНИЙ)
приобщается к первому экземпляру протокола ТИК
об итогах голосования

**Модуль 10.
Установление итогов голосования
на соответствующей территории**

До 15 марта 2024 года

- ОПРЕДЕЛИТЬ порядок сдачи (приема) протоколов УИК об итогах голосования и иных документов в ТИК
 - ✓ определить помещение для приема протоколов УИК об итогах голосования
 - ✓ указать номера телефонов ТИК и другие необходимые сведения
- ОЗНАКОМИТЬ УИК с порядком действий при сдаче (приеме) протоколов УИК об итогах голосования
- РАЗМЕСТИТЬ увеличенную форму сводной таблицы ТИК в зоне видимости видеокамер

**После окончания времени голосования
17 марта 2024 года**

- ОПРЕДЕЛИТЬ места для размещения лиц, имеющих право присутствовать при приеме документов
- ПОДСЧИТАТЬ И ПОГАСИТЬ неиспользованные бюллетени (при наличии резерва в ТИК), СОСТАВИТЬ об этом акт
- ПРИНЯТЬ от председателя, секретаря или иного уполномоченного члена УИК протокол УИК об итогах голосования и приложенные к нему документы (после внесения данных в увеличенную форму сводной таблицы ТИК)
- ПРОВЕРИТЬ наличие в протоколе УИК об итогах голосования:
 - номера экземпляра протокола
 - названия выборов, даты голосования
 - адреса помещения для голосования с указанием номера избирательного участка
 - всех числовых показателей (цифрами и прописью)
 - фамилий, инициалов и подписей всех членов УИК
 - даты и времени подписания протокола
 - печати УИК

ЕСЛИ в строке протокола УИК «Сведения о количестве поступивших в участковую избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу» содержится число от «1» и более, к протоколу должно быть приложено соответствующее количество жалоб (заявлений) и решений УИК, принятых по ним

ЕСЛИ при подписании протокола отсутствовал кто-либо из членов УИК, в протоколе должна быть указана причина его отсутствия

ЕСЛИ к протоколу приложено особое мнение члена УИК, в протоколе напротив фамилии данного члена УИК должна быть сделана запись «Особое мнение»

ВВОД ДАННЫХ ПРОТОКОЛА УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ В ГАС «ВЫБОРЫ»

Ввод данных протокола УИК об итогах голосования в ГАС «Выборы» производится в присутствии членов группы контроля за использованием ГАС «Выборы»

Системному администратору ГАС «Выборы» КСА ТИК –

Для протокола УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом

- СКАНИРОВАТЬ** машиночитаемый код протокола и **ВЫВЕСТИ ДАННЫЕ НА ЭКРАН АРМ**

Для протокола УИК об итогах голосования без машиночитаемого кода

ВВЕСТИ ДАННЫЕ протокола УИК в соответствующую форму в ГАС «Выборы»

Группе контроля –

- ПРОВЕСТИ** проверку соответствия данных, отображенных на экране АРМ, данным, содержащимся в протоколе УИК об итогах голосования

Системному администратору ГАС «Выборы» КСА ТИК –

- СОХРАНИТЬ** данные протокола УИК об итогах голосования в базе данных ГАС «Выборы»
- СОСТАВИТЬ И ПОДПИСАТЬ АКТ** о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», данным, содержащимся в протоколе УИК об итогах голосования

УСТАНОВЛЕНИЕ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ НА СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

- ПОДГОТОВИТЬ** протокол ТИК об итогах голосования и сводную таблицу на основании данных всех протоколов УИК об итогах голосования

Данные в графе «Итого» сводной таблицы ТИК должны соответствовать данным строк протокола ТИК об итогах голосования

- ПРОВЕСТИ** заседание ТИК, в рамках которого:
 - РАССМОТРЕТЬ** поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов и составлением протоколов нижестоящих УИК об итогах голосования
 - ПОДПИСАТЬ** по два экземпляра протокола ТИК об итогах голосования и сводной таблицы
 - ПРОСТАВИТЬ** в протоколе ТИК об итогах голосования дату и время (час с минутами) его подписания, **ЗАВЕРИТЬ** печатью ТИК
 - ОБЕСПЕЧИТЬ** изготовление и выдачу копий протокола ТИК об итогах голосования (подробнее смотри страницу 3 настоящего Практикума)

- Системному администратору** в присутствии руководителя или члена группы контроля **ВВЕСТИ** сведения о дате и времени подписания протокола в ГАС «Выборы»

ИЗГОТОВЛЕНИЕ И ВЫДАЧА КОПИЙ ПРОТОКОЛА ТИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ

- ИЗГОТОВИТЬ копии протокола ТИК об итогах голосования (по требованию лиц, имеющих право на их получение)
- ПРОВЕРИТЬ соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола ТИК, наличие даты и времени его подписания членами ТИК

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СООТВЕТСТВИЕ

в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола, данным, содержащимся в протоколе, НЕСЕТ ЛИЦО, ЗАВЕРИВШЕЕ УКАЗАННУЮ КОПИЮ ПРОТОКОЛА

ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ ВРУЧНУЮ КОПИИ ПРОТОКОЛА

- ✓ данные протокола воспроизводятся цифрами и прописью
- ✓ указание фамилий и инициалов членов ТИК, а также подписание копии всеми членами ТИК не требуется

ПРИ ИЗГОТОВЛЕНИИ КОПИЙ ПРОТОКОЛА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГАС «ВЫБОРЫ»
подписание копии протокола всеми членами ТИК
НЕ ТРЕБУЕТСЯ (фамилии и инициалы проставляются автоматически)

- ЗАВЕРИТЬ КОПИЮ ПРОТОКОЛА:
 - сделать запись «Копия верна» или «Верно»
 - указать номер копии
 - поставить подпись с указанием должности, фамилии, инициалов лица, поставившего подпись
 - указать дату и время (часы, минуты) заверения копии
 - проставить печать ТИК
- ОТМЕТИТЬ факт выдачи заверенной копии протокола в реестре
- ВЫДАТЬ копию протокола лицу, по требованию которого она была изготовлена, под подпись в реестре
- ЗАВЕРИТЬ РЕЕСТР по завершении выдачи копий протокола подписями председателя и секретаря ТИК

**ПЕРЕДАЧА ПРОТОКОЛА ТИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ
В ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ИКСРФ)**

- ПРИБОЩИТЬ** к протоколу ТИК:
 - сводную таблицу об итогах голосования на соответствующей территории, включающую в себя полные данные всех поступивших протоколов УИК об итогах голосования
 - особые мнения членов ТИК (при наличии)
 - жалобы (заявления) на нарушение закона, поступившие в ТИК в период, который начинается в первый день голосования и оканчивается в день составления ТИК протокола об итогах голосования, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ТИК (при наличии)
 - первые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования с приложенными к ним особыми мнениями членов УИК, поступившими в УИК в дни голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобами (заявлениями) на нарушение закона, а также принятыми по указанным жалобам (заявлениям) решениями УИК и составленными ими актами и реестрами
 - акты о передаче ТИК в УИК избирательных бюллетеней
 - акт о погашении ТИК неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в ТИК, с указанием количества этих избирательных бюллетеней
 - акты о передаче ТИК в УИК специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней
 - акт о погашении ТИК специальных знаков (марок) для избирательных бюллетеней
 - иные акты, составленные ТИК (при необходимости)

- ПРЕДОСТАВИТЬ** для ознакомления лицам, имеющим право присутствовать при установлении итогов голосования и составлении протокола ТИК об итогах голосования, **ВТОРОЙ ЭКЗЕМПЛЯР** протокола, вторые экземпляры сводной таблицы и актов

**ПО ПРИБЫТИИ
В ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ИКСРФ)**

- ВНЕСТИ данные протокола ТИК об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы ИКСРФ с указанием времени их внесения
- ПЕРЕДАТЬ ПЕРВЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР протокола ТИК об итогах голосования с приложенными к нему документами члену ИКСРФ, который проверяет правильность составления протокола, полноту приложенных к нему документов и выполнение контрольных соотношений
- РАСПИСАТЬСЯ в увеличенной форме сводной таблицы ИКСРФ под данными протокола ТИК об итогах голосования после их ввода системным администратором ИКСРФ в ГАС «Выборы»

ВТОРОЙ ЭКЗЕМПЛЯР

протокола ТИК об итогах голосования вместе со вторыми экземплярами сводной таблицы и актов, со списками лиц, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола,
ХРАНИТСЯ в соответствии с Порядком хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации, утвержденным постановлением ЦИК России